



Ondersteuningsplan

2014 - 2018

(Samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO 25-09)



Inhoudsopgave

Voorwoord	3	Deel III De financiële middelen	24
Hoofdstuk 1 Inleiding	4	Hoofdstuk 6 Regulier tenzij	25
1.1 Over het ondersteuningsplan	4	6.1 De hoofdlijn van de financiering	25
1.2 Totstandkoming van dit plan	4	6.2 De uitwerking van de verevening	26
1.3 Leeswijzer	6	6.3 De meerjarenbegroting	27
Deel I Het samenwerkingsverband cursusjaar 2013 – 2014	7	Hoofdstuk 7 Sturen op de inzet van middelen	28
Hoofdstuk 2 De Stichting Leerlingenzorg NW-Veluwe	8	7.1 Het leerlingprincipe	28
2.1 De samenstelling van het verband	8	7.2 Het schoolprincipe	28
2.2 De uitgangspunten	9	7.3 Het expertiseprincipe	29
2.3 De leerlingenaantallen	10	7.4 De financiële stromen in schema	29
2.4 Taakstelling VO en reductietabel VSO	11		
Deel II De ondersteuningsstructuur	13	Deel IV Aan de slag	31
Hoofdstuk 3 Drie niveaus van ondersteuning	14	Hoofdstuk 8 Actiepunten voor de komende periode	32
3.1 Ondersteuning door de school	14	Bijlagen	39
3.2 Extra ondersteuning voor de leerling	15	Bijlage 1 – Begrippenlijst	40
3.3 Tijdelijke opvang in het Onderwijs Zorg Centrum (OZC)	17	Bijlage 2 – Bestuurssamenstelling en contactgegevens samenwerkingsverband	41
3.4 Het bewaken van de basisondersteuning en het stimuleren van uitbreiding	17	Bijlage 3 – Deelnemers Ondersteuningsplanraad	42
		Bijlage 4 – Organogram	43
		Bijlage 5 – Basisondersteuning	44
		Bijlage 6 – Protocol thuiszitters	46
Hoofdstuk 4 De partners	19		
4.1 De ouders	19		
4.2 De gemeenten	19		
4.3 De jeugdhulpverlening	20		
4.4 Overige partners	20		
Hoofdstuk 5 Kwaliteit en communicatie	21		
5.1 Kwaliteitszorg	21		
5.2 Communicatie	22		

Voorwoord

Werken aan passend onderwijs is ook in onze regio een stevige maatschappelijke opdracht. We pakken die op in nauwe samenhang met de andere opdracht die we in het voortgezet en voortgezet speciaal onderwijs hebben, namelijk het geven van goed en kwalitatief hoogstaand onderwijs. We richten ons er op dat leerlingen een diploma halen dan wel een goede plek op de arbeidsmarkt verwerven, al dan niet in een beschermde werkomgeving.

Om de opdracht te realiseren hebben we in de achterliggende periode hard gewerkt aan het eerste ondersteuningsplan, dat hierbij voor u ligt. Het is tot stand gekomen door de inzet van velen in werkgroepen en bij studiebijeenkomsten van het samenwerkingsverband. Daarbij is onder meer gebleken dat we in onze regio met name werk te verzetten

hebben omdat we een relatief hoog deelnamepercentage aan het voortgezet speciaal onderwijs kennen. In dit plan zult u dat terugzien in het voornemen dit percentage de komende tijd stap voor stap, op verantwoorde wijze, terug te brengen.

Graag dank ik alle leden van de werkgroepen, de PCL en de regiegroep voor het leveren van de bouwstenen voor dit plan. De wijze waarop in de achterliggende periode aan het plan is samengewerkt, met veel betrokkenheid en expertise, geeft groot vertrouwen in de realisatie ervan.

Namens het bestuur van het samenwerkingsverband,

Jan van Heerikhuize, voorzitter

Hoofdstuk 1 Inleiding

Het plan biedt scholen, ouders en leerlingen inzage in de belangrijkste feiten en beleidslijnen.

1.1 Over het ondersteuningsplan

Met “passend onderwijs” wordt bedoeld dat schoolbesturen en scholen zoveel mogelijk verantwoordelijkheid nemen voor leerlingen die hulp en begeleiding nodig hebben bij het volgen van onderwijs. Dat kan een lichte vorm van begeleiding zijn, maar ook bestaan uit extra hulp en opvang. Voor elke leerling die zich bij een school meldt, moet vanaf 1 augustus 2014 een passende plek in het onderwijs worden gezocht. Bij de eigen school, een collega-school van hetzelfde bestuur óf bij een school van een ander bestuur in de regio. Om dit mogelijk te maken krijgen de schoolbesturen vanaf 1 augustus 2014 meer dan voorheen gezamenlijk zeggenschap over de inrichting van de leerlingenzorg én over de financiële middelen die daarmee zijn gemoeid. De schoolbesturen werken hiertoe samen in nieuwe samenwerkingsverbanden, die bestaan uit scholen voor voortgezet én voortgezet speciaal onderwijs.

Aan het samenwerkingsverband is de opdracht in een ondersteuningsplan aan te geven welk niveau van basisondersteuning in de scholen wordt geboden. Ook wordt in dit ondersteuningsplan aangegeven welke aanvullende vormen van ondersteuning er zijn en waar deze in het samenwerkingsverband worden aangeboden. Deze informatie uit het plan bouwt in belangrijke mate voort op de ondersteuningsprofielen die per school zijn opgesteld.

Het plan geeft verder aan hoe de verwijzing naar het voortgezet speciaal onderwijs plaatsvindt en hoe ou-

ders worden geïnformeerd. Ook gaat het plan in op de wijze waarop de beschikbare financiële middelen worden verdeeld.

Het ondersteuningsplan is kortom een weergave van de koers die we in het samenwerkingsverband gezamenlijk varen. Het plan biedt scholen, ouders en leerlingen inzage in de belangrijkste feiten en beleidslijnen. Het plan is voor vier jaar opgesteld en ieder jaar vindt een aanpassing plaats. Het plan is voor instemming voorgelegd aan de zogeheten ondersteuningsplanraad.

1.2 Totstandkoming van dit plan

Voor de totstandkoming van dit plan zijn drie werkgroepen ingesteld. In de eerste helft van 2013 zijn de werkgroepen aan de slag gegaan en hebben zij rapportage uitgebracht aan een regiegroep. Deze regiegroep is ingesteld door alle 14 schoolbesturen die in het nieuwe samenwerkingsverband vertegenwoordigd zijn.

Aan dit huidige plan hebben een startnotitie (versie 18-01-2013) en een kadernotitie (versie 25-06-2013) ten grondslag gelegen. Het concept is besproken in de bestuursvergadering van het samenwerkingsverband d.d. 10 december 2013 en is vervolgens doorgeleid naar de ondersteuningsplanraad (OPR).

De ondersteuningsplanraad heeft zich op 24 februari 2014 uitgesproken over het concept. De raad heeft de

volgende opmerkingen gemaakt: “De OPR gaat akkoord met het uitgangspunt dat het ondersteuningsplan gezien wordt als een groeidocument onder voorwaarde dat wordt opgenomen dat in ieder geval voor 2014 – 2015 een jaarplan wordt opgesteld dat vóór 1 mei 2014 ter instemming wordt voorgelegd aan de OPR en dat wordt aangegeven, dat de tabel op pag. 13 als indicatie is bedoeld.

Het conceptondersteuningsplan is vervolgens aangepast, waarna het de instemming heeft verkregen van de raad.

Parallel aan de besprekingen met de ondersteuningsplanraad is op 14 januari 2014 ‘op overeenstemming gericht overleg’ (OOGO) gevoerd met de gemeenten waarin het samenwerkingsverband is gelegen. Dit heeft de volgende punten opgeleverd die nader zullen worden uitgewerkt:

1. De verbinding tussen zorg en onderwijs uitwerking gemeenten
2. Onderwijshuisvesting/leerlingvervoer uitwerking onderwijs

3. Arbeidstoeleiding

uitwerking onderwijs

4. Ondersteuning meervoudig gehandicapte, leerbare lln. uitwerking gemeenten

Het ondersteuningsplan zoals dat nu voor u ligt is op 29 januari 2014 voor een periode van vier jaar opgesteld door het bestuur van het samenwerkingsverband. Dit plan is opgesteld als groeidocument; mede met het oog op de voorgenomen invoeging van leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) en praktijkonderwijs (Pro) in passend onderwijs. Daarbij komt dat er op zijn vroegst over een jaar wat duidelijkheid zal komen t.a.v. de personele consequenties van de invoering van passend onderwijs. Met het oog hierop wordt in ieder geval voor 2014 – 2015 een jaarplan opgesteld dat vóór 1 mei 2014 ter instemming wordt voorgelegd aan de OPR.

Het ondersteuningsplan is in lijn met de wettelijke verplichting toegezonden aan de Inspectie van het onderwijs.

Dit ondersteuningsplan is:

- Op 29 januari 2014 vastgesteld als voorgenomen besluit door het bestuur van de Stichting Leerlingenzorg NW-Veluwe
- Afgestemd met de Onderwijzorgkoepel (s.w.v. PO) op 4 februari 2014 en met de clusters 1 en 2 en met het MBO in de regio
- Afgestemd met de 7 gemeenten in het OOGO op 14 januari 2014
- Voorgelegd aan de ondersteuningsplanraad met het verzoek tot instemming met dit plan op 1 februari 2014
- Tenslotte vastgesteld in de bestuursvergadering van de Stichting Leerlingenzorg NW-Veluwe op 24 maart 2014 en aansluitend verzonden aan de Inspectie van het onderwijs.

En wordt stilgestaan bij zaken als kwaliteitszorg, communicatie en de relatie met ouders, gemeenten en jeugdhulpverlening.

1.3 Leeswijzer

Dit ondersteuningsplan bestaat in hoofdlijn uit drie delen.

In Deel I wordt ingegaan op enkele van de belangrijkste feiten over het samenwerkingsverband: de samenstelling van het verband en de leerlingaantallen. Ook wordt aandacht besteed aan de uitgangspunten, verwoord in het motto “Regulier tenzij ...” en wordt stilgestaan bij zaken als kwaliteitszorg, communicatie en de relatie met ouders, gemeenten en jeugdhulpverlening.

Deel II is gewijd aan de vertaalslag van de inhoudelijke koers naar de uitvoeringspraktijk: hoe zit de on-

dersteuning voor leerlingen in elkaar, hoe werkt dat in de praktijk?

In deel III komt aan de orde hoe de financiële middelen in de komende periode verdeeld worden en welke aandachtspunten daarbij aan de orde zijn. In dit deel wordt ingegaan op de financiële hoofdlijnen. Lezers die er meer over willen weten, worden uitgenodigd kennis te nemen van de begroting en het financiële beleid van het samenwerkingsverband.

Verder is in de bijlagen bij het plan aanvullende informatie opgenomen. Het ondersteuningsplan en bijlagen zijn tevens te downloaden vanaf www.leerlingenzorgnwv.nl



Het samenwerkingsverband
cursusjaar 2013-2014

DEEL
1

Hoofdstuk 2

De Stichting Leerlingenzorg NW-Veluwe

In dit hoofdstuk gaan we in op de samenstelling van het samenwerkingsverband (paragraaf 2.1) en wordt een beeld geschetst van het verband in termen van leerlingenaantallen (paragraaf 2.2).

2.1 De samenstelling van het verband

In 2012 is door de minister van OCW in een regeling aangegeven hoe de nieuwe samenwerkingsverbanden zijn samengesteld. Voor ons betekent dit dat de besturen van de scholen en locaties in de volgende gemeenten het nieuwe verband vormen:

- Elburg
- Ermelo
- Harderwijk
- Nijkerk
- Nunspeet
- Putten
- Zeewolde.

De meeste scholen waar het om gaat vormden tot voor kort ook al een samenwerkingsverband. In het nieuwe verband trekken het voortgezet en voortgezet speciaal onderwijs nu samen op. Nieuwe participant is verder de locatie van de scholengemeenschap Van der Capellen in Zwolle, het Van Kinsbergen College in Elburg.

In totaal gaat het om 14 besturen voor voortgezet onderwijs (VO) en voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO) cluster 3 en 4.

Het betreft de volgende scholen:

VO	Accent Nijkerk
	Chr. College Groevenbeek, Ermelo en Putten
	Chr. College Nassau-Veluwe, Harderwijk
	Chr. VMBO Harderwijk
	Corlaer College, Nijkerk
	Groenhorst Nijkerk
	Mijnschool, Harderwijk
	Nuborgh College, Elburg en Nunspeet
	RSG Slingerbos/Levant, Harderwijk en Zeewolde
	SGM Van de Capellen, loc. Van Kinsbergen, Elburg
VSO, cluster 3	De Lelie, Harderwijk en Ermelo
	De Wingerd, Nunspeet
VSO, cluster 4	De Ambelt, locatie Nunspeet
	Dr. A. Verschoorschool, Harderwijk
	Emaus College, Ermelo
	Mulock Houwer, locatie Rietschans College, Ermelo

Het samenwerkingsverband is ondergebracht in een stichting. Daarbij is de al eerder gevormde Stichting Leerlingenzorg NW-Veluwe als basis benut. Alle 14

Het plan biedt scholen, ouders en leerlingen inzage in de belangrijkste feiten en beleidlijnen.

schoolbesturen voor VO en VSO zijn via een aansluitingsovereenkomst aangesloten bij de stichting.

Het bestuur van de stichting is samengesteld uit de scholen. Hiermee wordt dicht aangesloten bij de processen op de werkvloer en wordt zoveel mogelijk onnodige overhead voorkomen.

De samenstelling van het bestuur is opgenomen in bijlage 2 bij dit ondersteuningsplan; evenals de contactgegevens van het s.w.v. De statuten van de stichting zijn te downloaden vanaf www.leerlingenzorgnwv.nl. In bijlage 4 is het organogram opgenomen.

Voor de uitvoering van de bestuurlijke ambities heeft het bestuur een directie ingesteld. De directie van het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de beleidsvoorbereiding en uitvoering van in ieder geval de wettelijke taken van het samenwerkingsverband.

2.2 De uitgangspunten

De Stichting Leerlingenzorg NW-Veluwe hanteert de volgende uitgangspunten.

Onze missie

De gezamenlijke missie van de samenwerkende schoolbesturen is het realiseren van onderwijs en ondersteuning voor elke leerling, opdat deze leerling dát onderwijs en die ondersteuning krijgt, die hij/zij nodig heeft om een ononderbroken ontwikkeling te kunnen doormaken.

Onze visie

Passend onderwijs betekent dat alle leerlingen naar school gaan en dat zij passend onderwijs, en zo nodig ook een adequaat ondersteuningsarrangement, krijgen dat gerealiseerd kan worden met de beschikbare financiële middelen. Onze scholen realiseren zich dat

er grenzen zijn aan het ondersteuningsaanbod in een reguliere school; er zal voor een aantal leerlingen altijd speciaal onderwijs moeten zijn en blijven. Wel doen scholen er alles aan om het onderwijsondersteuningsaanbod zoveel mogelijk in de directe omgeving van de leerling te realiseren. Ons doel is voortijdig schoolverlaten te voorkomen en de uitstroom naar het VSO te beperken.

Ons motto

We werken onder het volgende motto:

regulier tenzij ...

De onderwijsleersituatie staat daarmee centraal in onze doelstelling. Wat de leerling nodig heeft gaan wij gezamenlijk organiseren. De uitvoering vindt in de ideale situatie plaats binnen een school(locatie); zo nodig werken we samen over de grenzen van organisaties heen.

Het samenwerkingsverband heeft de opdracht en de ambitie om – in goede onderlinge afstemming - een continuüm van onderwijsvoorzieningen in te richten. Dit omvat doorgaande leerlijnen van het primair via het voortgezet onderwijs naar het middelbaar beroeps- of hoger onderwijs. Voor de leerlingen die dat nodig hebben zijn er doorgaande leer- en begeleidingslijnen naar of via het VSO. Onderwijsvoorzieningen kunnen waar relevant tevens toeleiden tot (beschermde) arbeid. Om dit alles mogelijk te maken bieden wij verschillende onderwijs- en ondersteuningsarrangementen aan, gebruikmakend van de kennis en expertise binnen het regulier VO en het VSO.

De partners in de regio bieden ondersteuning en invulling van de specifieke onderwijsondersteuningsbe-

hoeften van leerlingen met een accent op preventie, waardoor leerlingen in het regulier onderwijs kunnen blijven. Hierbij hanteren wij als uitgangspunt: één leerling en één goed afgestemd plan, dat door de samenwerkende partners en in afstemming met en participatie door de ouders/verzorgers wordt uitgevoerd. Ons streven is:

- transparant te zijn in onze procedures,
- het aantal regels en de complexiteit van regels te minimaliseren,
- expertise te ontwikkelen en te delen,
- samen te werken met ketenpartners, zoals gemeenten en jeugdhulpverlening.

2.3 De leerlingenaantallen

In onderstaande tabel zijn de aantallen leerlingen per VO-school op 1 oktober 2011 opgenomen.

Dit is de teldatum die wordt gehanteerd m.b.t. de wet op het passend onderwijs.

VO-school	Aantal leerlingen	% van het totaal in het s.w.v.
Chr. College Groevenbeek	2.767	23,4
Nuborgh College	2.090	17,6
Corlaer College	1.503	12,7
Chr. VMBO Harderwijk	927	7,8
Chr. College Nassau Veluwe	1.236	10,4
Mijnschool	161	1,4
Van Kinsbergen College	307	2,6
RSG Slingerbos/Levant	2.171	18,3
Groenhorst Nijkerk	429	3,6
Accent Nijkerk	254	2,1
Totaal	11.845	99,9

VSO-school	Aantal leerlingen	% van het totaal in de regio
Verschoorschool	6	0,8
De Ambelt	142	19,2
Rietschans College	106	14,3
Emaus College	146	19,7
De Wingerd	40	5,4
De Lelie	58	7,8
	498	67,3
VSO-scholen buiten de regio	242	32,7
Totaal	740	

De gegevens over de teldatum 1 oktober 2011 laten in hoofdlijn het volgende patroon zien:

- Op deze datum zitten er in het voortgezet onderwijs 11.845 leerlingen, waarvan 975 in het leerweg ondersteunend onderwijs (LWOO) en 415 in het praktijkonderwijs (PrO).
- Daarvan zijn 214 leerlingen voorzien van een zogeheten rugzak (Igf); waarvan 171 in het overig voortgezet onderwijs en 43 in LWOO/PrO. De deelname aan Igf was 1,81% - landelijk was het percentage 1,84%. Zie de bijlage voor de aantallen per VO-school.
- Het aantal leerlingen in het VSO dat tot onze regio wordt gerekend bedraagt 740 (= 6,25%) per 1 oktober 2011. Als we uitgaan van het landelijk gemiddelde van 3,44% zouden er van de leerlingen in onze regio 407 in het VSO zijn geplaatst. Zie de bijlage voor de aantallen per VSO-school

Van de 740 leerlingen in het VSO zijn overigens circa 140 leerlingen residentieel geplaatst, afkomstig uit andere regio's. Zij bezoeken het Emaus College, een

VSO-school behorend bij een jeugdzorginstelling. Vanaf het schooljaar 2014/15 zullen nieuwe leerlingen op het Emaus College worden bekostigd door de regio waaruit de leerling afkomstig is. De verwachting is dat het aantal van 140 in drie jaar zal zijn uitgestroomd.

De cijfers van OC&W laten zien dat het samenwerkingsverband verhoudingsgewijs méér leerlingen verwijst naar zwaardere vormen van ondersteuning dan landelijk gemiddeld. Omdat de bekostiging van het

samenwerkingsverband plaats vindt op basis van dat gemiddelde, betekent dit dat er stappen gezet moeten worden om méér leerlingen in het regulier voortgezet onderwijs op te vangen. Concreet zetten we in op een reductie van de instroom in het VSO tot tenminste het landelijke gemiddelde voor 1 oktober 2018.

In Deel II en Deel III van dit ondersteuningsplan wordt ingegaan op de lijn waarlangs de beoogde reductie kan worden gerealiseerd.

2.4 Taakstelling VO en reductietabel VSO

Taakstelling

VO-school	Aantal leerlingen	% van het totaal in het s.w.v.	Max. p.j. te verwijzen	Verwijsaantal 2011-2012	Min. p.j. op te nemen
Chr. College Groevenbeek	2.767	23,4	8	16	12
Nuborgh College	2.090	17,6	6	2	9
Corlaer College	1.503	12,7	4	6	4
Chr. VMBO Harderwijk	927	7,8	3	2	4
Chr. College Nassau Veluwe	1.236	10,4	4	3	6
Mijnschool	161	1,4	0,5	0	1
Van Kinsbergen College	307	2,6	1	3	1
RSG Slingerbos/Levant	2.171	18,3	7	3	10
Groenhorst Nijkerk	429	3,6	1	2	2
Accent Nijkerk	254	2,1	1	1	1
Totaal	11.845	99,9	35,5	38	50

Reductietabel VSO

Op verzoek van het bestuur is naast de reductietabel VO, een overzicht gemaakt van de consequenties voor het VSO. De in ons samenwerkingsverband participerende VSO-scholen hadden op 1 oktober 2012 (laatst bekende vaststelling door DUO) de volgende aantallen leerlingen:

VSO, cluster 3	De Lelie, Harderwijk en Ermelo	- 59
	De Wingerd, Nunspeet	- 40
VSO, cluster 4	De Ambelt, locatie Nunspeet	- 138
	Dr. A. Verschoorschool	- 17
	Emaus College, Ermelo	- 172 ¹
	Mulock Houwer, locatie	
	Rietschansschool, Ermelo	- 104

VSO-school	%	Max. aantal	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2019 ²
Ambelt	41	90	138	131	124	117	110	103	96	90	79
Verschoor	5	11	17	16	15	14	13	12	11	11	10
Rietschans	31	68	104	96	91	86	82	77	72	68	60
Wingerd/Lelie	23	51 ³	78	77	76	75	74	73	72	71	71
Totaal	100	220	337	320	306	292	279	265	251	240	220

Noten

1. Aangezien het Emaus College vrijwel alleen leerlingen heeft die van buiten onze regio komen en het aantal plaatsen in de school gebonden is aan het aantal plaatsen in het instituut wordt deze in de tabel leerlingontwikkeling VSO niet meegenomen.
2. Doordat het aantal leerlingen in cluster 3 naar verwachting minder daalt (lage IQ's en lastiger opvangmogelijkheden in het reguliere VO), zal het leerlingaantal in cluster 4 met 20 extra lager moeten worden. Deze zijn naar rato in mindering gebracht op de leerlingaantallen van de Ambelt, Rietschans en Verschoorschool.
3. Binnen cluster 3 is het aantal leerlingen vrijwel constant gehouden en zijn de leerlingen (21) van bekostigingscategorie 3 niet meegenomen.

Hierbij is gewerkt vanuit een methodiek die op basis van de huidige situatie toerekent naar een lineaire afname richting de streefpercentages van deelname. Hierbij is het landelijk gemiddelde percentage van oktober 2012 als einddoel genomen, omdat dit de basis vormt voor de inkomsten na de periode van verevening.

Het uitgangspunt hierbij is dat de reductie met name zal worden gerealiseerd binnen de Ambelt, Verschoorschool en de Rietschans (zie voetnoot 2 en 3).

Over de toekomst van het VSO in onze regio, in het licht van thuisnabij onderwijs, zal een verdergaande discussie moeten worden gevoerd. Hierbij is belangrijk te noemen dat ongeveer 250 leerlingen uit onze regio onderwijs volgen in een instelling voor VSO buiten

de grenzen van ons samenwerkingsverband. Deels omdat daar een beter aanbod is m.b.t. de onderhavige problematiek en deels omdat ouders soms kiezen voor een aanpalend samenwerkingsverband vanwege de kortere reistijd. Interessant gegeven is dat deze vestigingen soms onderdeel uitmaken van eenzelfde scholengroep/ bevoegd gezag.

Deze tabel is slechts bedoeld als indicatie en niet absoluut. In deze tabel is de groep leerlingen uit cluster 3, waarvan verwacht mag worden dat ze in het VSO blijven, niet meegenomen. Dit is een groep leerlingen die meestal langer in het VSO verblijft. Dit zijn er gemiddeld 13 per jaar.



De ondersteuningsstructuur

DEEL 2

Hoofdstuk 3

Drie niveaus van ondersteuning

Het samenwerkingsverband gaat uit van het motto “regulier tenzij...”. In dat licht worden in hoofdzaak drie niveaus van ondersteuning van leerlingen onderscheiden:

- a)** de ondersteuning in en door de reguliere school,
- b)** de eventuele extra ondersteuning en/of
- c)** de tijdelijke opvang buiten de school.

In dit hoofdstuk worden die drie niveaus kort beschreven. Aan het slot van het hoofdstuk wordt ingegaan op de wijze waarop het samenwerkingsverband de kwaliteit op en over deze niveaus heen stimuleert.

3.1 Ondersteuning door de school

Passend onderwijs begint in en door de school waar de leerling onderwijs volgt. Om inzichtelijk te maken

wat elke school in ons samenwerkingsverband aan ondersteuning te bieden heeft, zijn ondersteuningsprofielen opgesteld. Dit is in het schooljaar 2012-2013 gebeurd door de M&O-groep. Er is ook een totaalrapportage opgesteld van de profielen; deze is te downloaden van onze website.

De profielen zullen in 2013-2014 opnieuw worden bezien. De medezeggenschapsraden van de scholen hebben hierbij adviesrecht.

Op basis van de profielen is door het samenwerkingsverband het niveau van basisondersteuning vastgesteld, zie daartoe bijlage 5. Dat wil zeggen: het niveau van ondersteuning dat elke school wordt geacht te leveren, uitgaande van de reguliere bekostiging van de school.

LWOO en Pro

Tot de basisondersteuning in het reguliere onderwijs behoren ook de leerwegondersteuning in het VMBO (LWOO) en het praktijkonderwijs. Er is van oudsher een intensieve relatie tussen het samenwerkingsverband en het VMBO met leerwegondersteunend onderwijs en met het praktijkonderwijs (Pro). Voor de uitvoering van de taakstelling van het samenwerkingsverband is het immers van groot belang dat leerlingen met complexe orthopedagogische en – didactische hulpvragen werden opgevangen in die voorzieningen.

In de nabije toekomst gaat de bekostiging van het LWOO en Pro waarschijnlijk veranderen. Het beleid van OCW is erop gericht dat de middelen voor LWOO en Pro die uitgaan boven de gemiddelde bekostiging van een VO-leerling, worden overgeheveld naar het samenwerkingsverband. Daarmee wijzigt naar alle waarschijnlijkheid ook de wijze van indicatiestelling van deze leerlingen.

In de eerstkomende jaarlijkse aanpassing wordt hierover naar verwachting meer informatie gegeven.

De school kan bij de basisondersteuning gebruik maken van de eigen ondersteuningsstructuur in de school en/of die van collega-scholen in het samenwerkingsverband. Indien nodig zet de school hierbij het zorgadviesteam (ZAT) in.

Als een leerling méér ondersteuning nodig heeft dan geleverd kan worden volgens de basisondersteuning, dan kan de leerling worden aangemeld bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL). Deze treedt in overleg met de school, ouders en leerling over de vraag welk passend traject wenselijk is. Dit kan zijn:

- Een traject binnen de school van aanmelding,
- Een traject bij een andere school of voorziening; dit kan een andere VO-school zijn maar ook een school voor VSO.

Als de PCL plaatsing op een VSO-school adviseert, dan

geeft de PCL een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) af. Deze verklaring is wettelijk gezien nodig om een leerling op een VSO-school te mogen plaatsen. Ouders kunnen bezwaar maken tegen deze verklaring. De PCL NW-Veluwe is bereikbaar via het secretariaat van het samenwerkingsverband en via info@leerlingenzorg-nw.nl

De huidige procedure v.w.b. de inschakeling van de PCL wordt aangepast voor de te hanteren werkwijze per 1 augustus 2014.

3.2 Extra ondersteuning voor de leerling

Uitgaande boven de basisondersteuning, is ook extra ondersteuning voor leerlingen mogelijk. Dat kan zijn in de vorm van wat we nu nog kennen als ambulante begeleiding en straks als arrangement en/of in de

vorm van voortgezet speciaal onderwijs.

T/m het cursusjaar 2015-2016 blijft de ambulante begeleiding voor wat betreft het AB-deel beschikbaar op basis van de aantallen lgf per 1 oktober 2013 voor de VO-scholen. Het bedrag voor het zgn. schooldeel wordt uitbetaald aan het samenwerkingsverband. Over de inzet van de lgf-middelen moet nog een bestuursbesluit worden genomen.

Voortgezet speciaal onderwijs

Het VSO heeft in ons samenwerkingsverband vier functies⁴:

- Een permanente onderwijsfunctie voor leerlingen waarvoor deze school de best passende plek is; het uitstroomprofiel daarbij is een (beschermde) werkomgeving of een regulier diploma. Dit laatste in symbiose met het regulier VO.
- Een tijdelijke onderwijsfunctie (een schakelfunctie als VSO-arrangement). Hierbij gaat het om leerlingen die een tijdelijke verklaring voor het VSO krijgen met als perspectief terugkeer naar regulier onderwijs zodra dat verantwoord is.
- Een expertisefunctie – samen met het onderwijszorgcentrum wordt expertise in de reguliere setting beschikbaar gesteld, met als doel het vaardiger maken van docenten.
- Een diagnostische functie – hierbij kan gedacht worden aan een tijdelijke plaatsing met de opdracht te komen tot een voorstel voor de gewenste ondersteuning.

Voor plaatsing van een leerling op een VSO-school is een toelaatbaarheidsverklaring (tlv)nodig van de PCL.

Het samenwerkingsverband zorgt voor een dekkend

geheel aan voorzieningen binnen de eigen regio.

Momenteel zijn er voor leerlingen met een meervoudige beperking en zeer moeilijk lerende leerlingen nog onvoldoende mogelijkheden. Door fusie van De Wingerd en De Lelie (onderdeel van EduCare) ontstaat een breed aanbod en wordt gestreefd naar aanpassingen om ook voor een deel van deze doelgroep passend onderwijs te bieden. In de overgangperiode maken we afspraken met scholen buiten de regio voor deze voorzieningen. Aanvullende inzet van zorgverleners is een aspect dat naar behoefte kan worden afgestemd met zorgverzekeraar en gemeente.

Voor leerlingen met gedragsproblemen zijn we als samenwerkingsverband met name sterk in de ondersteuning van leerlingen met internaliserende gedragsproblematiek. Voor externaliserende problematiek zijn we van oudsher minder toegerust. Deze leerlingen gaan daarvoor tot dusver naar scholen buiten onze regio.

Vanuit ons motto: Regulier, tenzij... is de ambitie om leerlingen met gedragsproblemen meer in de reguliere scholen passend onderwijs te bieden. De verwachting is dat dit deels, afhankelijk van de problematiek, mogelijk is, maar dat leerlingen met een ernstige externaliserende problematiek grotendeels aangewezen blijven op VSO.

Afgesproken is om als VSO en VO gezamenlijk arrangementen aan te bieden waardoor leerlingen binnen de regio zo thuisnabij mogelijk passend onderwijs wordt geboden.

Binnen alle scholen voor regulier onderwijs zijn voorzieningen gestart in de vorm van een 'plusklas/ interne time out', die zich onder andere richten op begin en einde van de schooldag, opvang in pauzes en dergelijke. In enkele situaties zetten deze voorzieningen

Noot

4. De school, verbonden aan een residentiële instelling, vormt hierop een uitzondering.

een bredere ondersteuning op in samenwerking met expertise vanuit het speciaal onderwijs en met jeugdhulpverlening.

Met de scholen van cluster 1 en 2 worden samenwerkingsovereenkomsten gesloten, zodat ook voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften op gebied van taal, spraak en visus op een adequate manier passend onderwijs geboden kan worden.

Ook met enkele scholen van cluster 3 buiten onze regio worden samenwerkingsovereenkomsten gesloten; voornamelijk voor een overgangperiode van maximaal twee jaar.

3.3 Tijdelijke opvang in het Onderwijs Zorg Centrum (OZC)

Voor een leerling en de school kan het soms verstandig zijn tijdelijk even wat afstand van elkaar te nemen, zonder dat dat betekent dat het onderwijs wordt onderbroken. Daarom heeft het samenwerkingsverband reboundvoorzieningen gerealiseerd voor een tijdelijke plaatsing van leerlingen:

- Er is het Onderwijszorgcentrum (OZC) met een locatie in Harderwijk en in Nijkerk.
- Voor de leerlingen in het praktijkonderwijs is er de mogelijkheid voor een Time-out traject binnen het Emaus College.

Binnen deze reboundvoorzieningen wordt nauw samengewerkt met de jeugdhulpverlening.

Rebound Nijkerk en Harderwijk zijn inmiddels opgegaan in het OZC, wat betekent dat er sprake is van één team, één plan, één dossier voor iedere leerling. Daar waar een leerling meer nodig heeft dan opvang in de onderwijskundige situatie wordt jeugdhulpverlening geboden (momenteel door Pactum), waarbij sprake

kan zijn van ambulante dagbehandeling (eventueel ook in de thuissituatie).

Daarnaast kunnen er vormen van begeleiding in de schoolsituatie zijn, zowel kind-, docent-, als teamgerichte begeleiding.

Een leerling waarover zorg bestaat in relatie tot de thuissituatie wordt in het systeem van de verwijzindex opgenomen.

3.4 Het bewaken van de basisondersteuning en het stimuleren van uitbreiding

Als het gaat om de niveaus van ondersteuning hanteert het samenwerkingsverband twee belangrijke aandachtspunten: de kwaliteit van de basisondersteuning en – in samenhang daarmee – het stimuleren van ondersteuning in en rond de school

Basisondersteuning

De verantwoordelijkheid over de ontwikkeling en borging van het niveau van basisondersteuning wordt vormgegeven door een jaarlijkse melding door ieder schoolbestuur aan het bestuur van het samenwerkingsverband. Daarin wordt gemeld of aan alle standaarden en indicatoren wordt voldaan. Indien een schoolbestuur omissies meldt, wordt erbij aangegeven hoe men deze omissies gaat oplossen. Er wordt dan een ontwikkelplan ingediend met de concrete aanpak, zodat in het volgende schooljaar weer wordt voldaan aan de standaard voor de basisondersteuning.

In het voorjaar van 2013 heeft een nulmeting plaatsgevonden waarvan de uitkomsten zijn teruggekoppeld naar de scholen. De schoolleiding gaat in de eigen organisatie in gesprek over de uitkomsten en over de aanwezige arrangementen.

Deze ‘good practices’ worden in het licht gesteld van de doelstelling

Activiteiten voor het personeel

Van alle besturen in het samenwerkingsverband wordt verwacht dat extra (scholings-)activiteiten worden gerealiseerd voor het onderwijzend (OP) en onderwijsondersteunend personeel (OOP). De bedoeling daarvan is het OP en OOP meer te betrekken bij passend onderwijs en verder te bekwaamen ten aanzien van de eisen die passend onderwijs aan hen stelt. De schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor het volgende:

1. Iedere school richt een commissie passend onderwijs in die in opdracht van directie/CvB de invoering van passend onderwijs op schoolniveau coördineert.
2. Passend onderwijs is een vast agendapunt binnen de school, van de RvT tot het docententeam en het OOP.
3. Aandacht voor passend onderwijs in het schoolplan, het jaarplan en het jaarverslag.
4. Vertaling van passend onderwijs naar het personeelsbeleid; voor het aannamebeleid, de POP-gesprekken, het scholingsplan (inzet op master SEN, autisme, etc.)
5. Studiedagen op individueel niveau (op het gebied

van passend onderwijs, gedragsproblemen etc.), op schoolniveau en op het niveau van het samenwerkingsverband.

6. Kennisnemen van de “good-practices” in de scholen van het samenwerkingsverband. Voorbeelden tot zover zijn:

- Project Chr. VMBO Harderwijk en Verschoorschool
- PlusPunt Nuborgh College i.s.m. OZC en Ambelt
- OZC Harderwijk/Nijkerk
- PlusPunt/Transferpunt binnen CCNV
- Symbiose Pro – VMBO in Nijkerk
- Symbiose Rietschansschool – Groevenbeek
- Plusplein Van Kinsbergen College
- ‘Overloop’ Groenhorst
- Combi-groep Mijnschool

Andere initiatieven zijn al in voorbereiding.

Deze ‘good practices’ worden in het licht gesteld van de doelstelling van het samenwerkingsverband waar- onder a) het invullen van zgn. witte vlekken in de regio, b) het terugdringen van het verwijzingspercentage en c) het versterken van de ondersteuningsstructuren in het voortgezet onderwijs en de samenwerking met ketenpartners.

Hoofdstuk 4

De partners

Om passend onderwijs tot een succes te maken is intensieve samenwerking met diverse betrokkenen noodzakelijk. Dit betreft tenminste:

4.1 Ouders

- Ouders behouden de vrije keuze ten aanzien van de school waar hun zoon/dochter wordt aangemeld
- Ouders worden geïnformeerd over de ondersteuningsmogelijkheden door middel van de schoolgidsen en websites van de scholen
- Ouders worden na aanmelding bij de school van hun voorkeur door de school geïnformeerd indien de school de ondersteuningsvraag niet kan beantwoorden. In dat geval zoekt de school een collega-school die dat wel kan. Wanneer dit leidt tot een plaatsing in een VSO-school zoekt de school van aanmelding contact met de PCL voor de toelaatbaarheidsverklaring.
- Bij de opstelling van het ontwikkelperspectief betreft de school altijd de ouders.
- Iedere school heeft een klachtenprocedure voor het geval er verschil in inzicht bestaat tussen school en ouders over toelating en verwijdering.
- Het samenwerkingsverband heeft een klachtenprocedure met betrekking tot de werking van de

PCL.

- Ouders ontvangen altijd een afschrift van elk advies over de ondersteuningsbehoefte van hun kind
- Ouders in de medezeggenschapsraad van de school hebben adviesrecht met betrekking tot het schoolondersteuningsprofiel
- Ouders in de ondersteuningsplanraad (OPR) hebben instemmingsrecht ten aanzien van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband
- De OPR is bereikbaar via het secretariaat van het samenwerkingsverband

4.2 De gemeenten

Zorg voor leerlingen en zorg voor goed, passend onderwijs is ook voor de gemeenten waarin het samenwerkingsverband zich bevindt, van groot belang. Alleen al om die reden communiceert en overlegt het samenwerkingsverband met de gemeenten. Dit moet ook op grond van de wet, die stelt dat over het conceptondersteuningsplan 'op overeenstemming gericht overleg' (OOGO) moet plaatsvinden. Het overleg is verder ook van groot belang, gelet op de ontwikkelingen in de jeugdzorg die de komende tijd aan de orde zijn (zie ook paragraaf 4.3).

In samenwerking met de gemeenten in onze regio stemmen we onderwijs en zorgverlening nauwkeurig op elkaar af.

Bij ons samenwerkingsverband gaat het om de volgende gemeenten:

- Elburg
- Ermelo
- Harderwijk
- Nijkerk
- Nunspeet
- Putten
- Zeewolde.

Binnen de REA (regionale educatieve agenda) hebben we met deze gemeenten voor het formele overleg een werkwijze vastgesteld. Deze kunt u downloaden van onze website. De werkwijze voorziet ook in een geschillenregeling, mochten we er onverhoopt niet met elkaar uitkomen.

Voor leerlingen die een toelaatbaarheidsverklaring van de PCL NW-Veluwe krijgen voor het VSO zijn de gemeenten volgend ingeval er leerlingvervoer noodzakelijk is.

Een deel van de leerlingen in het onderwijs binnen cluster 3 en 4 zowel als binnen het Praktijkonderwijs is aangewezen op toeleiding naar de arbeidsmarkt. Gemeenten nemen het advies van de desbetreffende school over en doen geen eigen onderzoek om te bepalen of de leerling daarvoor in aanmerking komt.

4.3 Jeugdhulpverlening

In een aantal gevallen is voor een leerling het onderwijs en de mogelijke ondersteuning daarbij niet genoeg. De leerling kan soms meer nodig hebben dan dat, waarbij raakvlakken ontstaan met bijvoorbeeld jeugdzorg, jeugdgezondheidszorg, maatschappelijke ondersteuning of een zorgaanbieder. Het is daarom belangrijk dat het samenwerkingsverband ook met deze instanties contact heeft en houdt.

In ons samenwerkingsverband gaat het om diverse partners.

Vooralsnog gaan we uit van de huidige ZAT-structuur maar door de ontwikkelingen in het kader van de transitie van de jeugdzorg kunnen er wijzigingen ontstaan. Door middel van het overleg in de REA volgen we deze ontwikkelingen.

In samenwerking met de gemeenten in onze regio stemmen we onderwijs en zorgverlening nauwkeurig op elkaar af; mede met het oog op de aankomende transitie van jeugdzorg, awbz/wmo en participatiewet.

De pilot van basisteams per gemeente, die start op 1 januari 2014 in de RNV-gemeenten binnen onze regio en wordt gevolgd in juni binnen de gemeenten Nijkerk, is in goed overleg tussen gemeenten en samenwerkingsverband tot stand gekomen.

Naast deze afspraken is er momenteel samenwerking met Bureau Jeugdzorg en Pactum Jeugd- en Opvoedhulp over beschikbaarheid voor ondersteuning binnen het samenwerkingsverband.

In de Regionale Educatieve Agenda (REA) is ook het Middelbaar Beroepsonderwijs (MBO) vertegenwoordigd voor afstemming van ondersteuningsafspraken. Het voornemen is om bij dit overleg ook Bureau Leerlingzaken (leerplicht) te betrekken in verband met de aanpak van thuiszitters. Daarnaast zal het samenwerkingsverband binnenkort deelnemen aan het overleg rond Voortijdig Schoolverlaten (VSV). Op dit moment is de Stichting Leerlingenzorg al “meelezer” in dit gremium.

4.4 Overige partners

In samenwerking met het Regionaal Bureau Leerling-

zaken, de Onderwijzorgkoepel en het reformatorisch samenwerkingsverband is een protocol opgesteld ten aanzien van thuiszitters. Zie bijlage 6. Tot op heden is het aantal thuiszitters niet groot. Het protocol maakt

duidelijk wie op welk moment welke verantwoordelijkheid heeft om te voorkomen dat leerlingen thuiszitten.

Hoofdstuk 5

Kwaliteit en communicatie

Het samenwerkingsverband wil de kwaliteit waarborgen. Daarom regelt het de eigen kwaliteitszorg en communiceert het optimaal, zowel intern als met externe partners.

5.1 Kwaliteitszorg

Kwaliteit in en rond de school

Zoals hiervoor gesteld gaan we uit van de onderwijsleersituatie: onderwijs en eventuele ondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats binnen de reguliere school. Dit beginsel maakt onderdeel uit van de ontwikkelagenda's van de scholen in het verband. Jaarlijks wordt de realisatie daarvan geïnventariseerd op basis van een meting. Deze thematiek staat voorts centraal in de jaarlijkse kwaliteitsconferentie van het samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband zal onderlinge uitwisseling van kennis over en ervaring met onderwijs- en ondersteuningsarrangementen stimuleren. Dit gebeurt in ieder geval door een jaarlijkse kwaliteitscon-

ferentie en door gesprekken van de directeur van het samenwerkingsverband met de schoolleiders.

Ter facilitering van de scholen om te checken of de basisondersteuning op orde is, is door het samenwerkingsverband een vragenlijst met criteria opgesteld die digitaal kan worden ingevuld.

Periodiek organiseren de scholen onderlinge audits, onder regie van het samenwerkingsverband. Bij audits moet men niet alleen denken aan elkaar controleren, maar zeker ook aan elkaar stimuleren en inspireren. Audits moeten worden gezien als vormen van peer review door een critical friend.

Een ander type audit wordt verricht door leden van de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL). Dit gebeurt als sprake is van (deels) door het samenwerkingsverband bekostigde arrangementen. Dan wordt de audit georganiseerd door de directie van het samenwerkingsverband; de leden van de PCL worden bij die audits betrokken.

Door veelvuldige, open communicatie wordt bereikt dat over en weer leerprocessen ontstaan én dat deze worden versterkt.

Door middel van de audits kan worden geleerd van elkaar. Dit schept een goede basis voor het over en weer verantwoord van werkwijzen. Dat leren en verantwoord past bij het dragen van verantwoordelijkheid voor kwaliteit.

Kwaliteit op niveau van het samenwerkingsverband

In aanvulling op deze processen, die gericht zijn op versterking van kwaliteit van het onderwijs en de ondersteuning in de scholen zelf, wordt ook op het niveau van het samenwerkingsverband een kwaliteitsbeleid gevoerd. Dit beleid heeft betrekking op de kwalitatieve ontwikkelingen (kwaliteitssysteem) en op de kwantitatieve ontwikkelingen, zoals de leerlingstromen.

Het bestuur van het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de afstemming tussen de schoolondersteuningsprofielen en voor een kwaliteitsstandaard. Door middel van de verantwoording n.a.v. de opgestelde standaard wordt bereikt dat de basisondersteuning op alle scholen van het samenwerkingsverband op orde komt en blijft.

Extern toezicht

De Inspectie van het onderwijs houdt vervolgens toezicht op de uitvoering van de wettelijke taken door het samenwerkingsverband en op de rechtmatige besteding van de middelen. Het ondersteuningsplan en de jaarverslaglegging zijn daarbij belangrijke documenten.

Het Inspectietoezicht op het samenwerkingsverband is overigens, net zoals het toezicht op de scholen, risico-gestuurd. Onderzoek vindt alleen plaats indien een samenwerkingsverband in negatieve zin opvalt. In die gevallen doet de inspectie onderzoek en beoordeelt met behulp van een toezichtkader het samenwer-

kingsverband op zijn handelen. Indien nodig start een interventietraject, dat kan uiteen lopen van intensivering van het toezicht tot sanctionering door opschorten of inhouden van de bekostiging.

5.2 Communicatie

Het samenwerkingsverband heeft voor de komende periode een flinke opdracht. De scholen in het verband gaan aan de slag met het motto “regulier tenzij...”, dat wil zeggen: met het vormgeven van passend onderwijs zoveel mogelijk in en rond de reguliere school zelf. Daarvoor zullen zij gaan samenwerken, met ouders, met elkaar, en met partners in de omgeving. Daarbij is goede communicatie erg belangrijk.

Om de communicatie goed te laten verlopen, zijn twee uitgangspunten van belang:

- in het samenwerkingsverband hebben we met het oog op de doelstelling veelvuldig onderling contact én contact met ketenpartners;
- daarbij streven we naar zo kort mogelijke lijnen en zo open mogelijke communicatie, waarbij ook gebruik wordt gemaakt van de digitale en sociale media.

Door veelvuldige, open communicatie wordt bereikt dat over en weer leerprocessen ontstaan én dat deze worden versterkt.

Onderhouden van een website

Het samenwerkingsverband onderhoudt een website. Deze site heeft een aantal functies:

- informeren: het geven van informatie over alle relevante ontwikkelingen inzake het samenwerkingsverband;
- communiceren: het uitwisselen van informatie,

verslagen, meningen en ervaringen;

- ondersteuning bij administratieve processen: het gaat dan om het gebruik van de website voor aanmeldingen, indienen van verzoeken, inschrijven en dergelijke;
- opiniëren: het bieden van een platform voor het verspreiden en delen van meningen;
- delen van interne informatie: het gaat hier om een gesloten forum dat toegankelijk is voor een beperkte groep betrokkenen binnen het samenwerkingsverband met daarin opgenomen verslagen van vergaderingen en dergelijke.

Inzet van sociale media

We onderzoeken of sociale media bruikbaar zijn voor het doorgeven van snelle berichten, het attenderen op nieuwe ontwikkelingen, het opiniëren en het bevorderen van onderlinge contacten.

Communicatie via berichten, mededelingen

Het samenwerkingsverband verspreidt vaak berichten en mededelingen aan de diverse doelgroepen. Bedoeling hiervan is om deze doelgroepen te informeren over ontwikkelingen binnen het samenwerkingsverband. Daarbij kan worden gedacht aan informatie verstrekt over landelijke en regionale ontwikkelingen die betrekking hebben op onderwijs en ondersteuning.

Beleidsdocumenten, rapportages

Het samenwerkingsverband zorgt voor de ontwikkeling en verspreiding van beleidsdocumenten en rapportages. Volgens de wet is het samenwerkingsverband verplicht om minimaal eenmaal per vier jaar een ondersteuningsplan samen te stellen. De praktijk zal zijn dat er aanmerkelijk meer documenten worden

samengesteld en verspreid. We hanteren voor de ontwikkeling van al deze documenten als belangrijkste uitgangspunten: de gerichtheid op de doelgroep, leesbaarheid en toegankelijkheid.

Jaarverslaglegging

Het samenwerkingsverband verzorgt jaarlijks een jaarverslag. Daarin wordt teruggeblikt op de belangrijkste resultaten van dat jaar en wordt zowel vanuit een kwalitatief als een kwantitatief gezichtspunt gekeken naar alle activiteiten. Denk daarbij aan: een overzicht van diverse typen van vergaderingen, scholingsactiviteiten, deelname van leerlingen aan voorzieningen, inzet van ondersteuningsmiddelen en de vastgestelde effecten.

Het samenwerkingsverband voert een monitoringbeleid en verzamelt relevante data. Het jaarverslag is de plek om verslag te doen van die activiteiten. Het gaat daarbij om gegevens als: in-, door- en uitstroom, registratie van thuiszitters, deelname aan voorzieningen, het aantal leerlingen dat besproken is in zorg- en adviesteams enzovoorts.

Dienstverlening in communicatie

Het samenwerkingsverband vindt het belangrijk dat scholen en schoolbesturen op een goede en efficiënte wijze communiceren over passend onderwijs. Met name de communicatie met ouders is van groot belang. Deze moeten zowel geïnformeerd worden over de algemene doelstellingen van passend onderwijs en de verschillen met vroeger als over een aantal specifieke maatregelen in verband met ondersteuning aan individuele leerlingen. De website faciliteert scholen en besturen daarbij door middel van plaatsing van een aantal informatieve documenten voor ouders.



De financiële middelen

DEEL 3

Hoofdstuk 6

Regulier tenzij...

De invoering van passend onderwijs betekent dat schoolbesturen en samenwerkingsverbanden zelf de verantwoordelijkheid en de beslissingsruimte krijgen over de inzet van de middelen die met de verschillende vormen van onderwijsondersteuning gepaard gaan. Het budget dat we daarbij krijgen is op termijn gebaseerd op het landelijke gemiddelde. Voor onze regio betekent dit dat er een flinke opdracht ligt want we zullen om bekostigingstechnische redenen terug moeten in het aantal verwijzingen naar het VSO.

6.1 De hoofdlijn van de financiering

Het samenwerkingsverband krijgt met ingang van 1 augustus 2014 de beschikking over en de verantwoordelijkheid voor de inzet van méér middelen dan voorheen. Het gaat dan over:

- de middelen voor lichte ondersteuning: het huidige regionale zorgbudget, aangevuld met budgetten voor Herstart en Op-de-Rails
- voor extra ondersteuning: dit budget bestaat uit de middelen die gemoeid zijn met leerlinggebonden

financiering (Igf) en de middelen voor deelname aan het VSO

Deze middelen worden berekend aan de hand van een prijs per leerling die door de overheid is vastgezet op het volume op 1 oktober 2011.

Deze prijs wordt vervolgens vermenigvuldigd met het aantal leerlingen dat volgens landelijke gemiddelden, in óns samenwerkingsverband, een beroep zou doen op deze vormen van ondersteuning.

Als een samenwerkingsverband een bóven gemiddeld aantal leerlingen extra ondersteuning geeft, dan betekent dat dat er de komende jaren minder bekostiging beschikbaar komt. Het omgekeerde gaat ook op: liggen de percentages in een samenwerkingsverband onder het landelijk gemiddelde, dan krijgt het samenwerkingsverband in de toekomst meer middelen. Dit wordt ook wel ‘de verevening’ genoemd. De samenwerkingsverbanden groeien de komende jaren stapsgewijs naar hun lagere – dan wel hogere – budgetten toe.

6.2 De uitwerking van de verevening

In de tabel staan de cijfers van ons samenwerkingsverband, met tussen haakjes de landelijke gemiddelden. De tabel laat zien dat we boven de landelijke gemiddelden scoren.

Leerlingen	Aantal 1-10-2011	% s.w.v.	% landelijk	Aantal 1-10-2012	% s.w.v.	% landelijk	Verskil absoluut
LWOO	975	8,23	10,55	1.015	8,32	10,60	+ 40
PrO 415	3,50	2,79	4,16	3,41	2,85	+ 1	
VO totaal	11.845			12.205			+ 360
VMBO 3/4	2.870	24,23	21,07	2.928	23,99	21,31	+ 58
VSO, categorie 1	687	5,80	3,02	730	5,98	3,09	+ 43
VSO, categorie 2	7	0,06	0,11	12	0,10	0,11	+ 5
VSO, categorie 3	46	0,39	0,30	39	0,32	0,31	- 7
VSO totaal	740	6,25	3,44	781	6,40	3,51	+ 41
LGF overig VO	171			194			+ 23
LGF LWOO/PrO	43			53			+ 10
LGF totaal	214	1,81	1,84	247	2,02	1,86	+ 33

VSO, categorie 1 - is de lichtste vorm van bekostiging, betreft leerlingen in cluster 4

VSO, categorie 2 - betreft leerlingen met een lichamelijke beperking, doorgaans cluster 3

VSO, categorie 3 - betreft meervoudige gehandicapte leerlingen; in cluster 3.

6.3 De meerjarenbegroting per kalenderjaar

Onderstaand een overzicht uit de meerjarenbegroting, uitgaande van ongewijzigd beleid. Hieruit blijkt de korting op de lumpsum van alle scholen.

Baten	2014	2015	2016	2017
lichte ondersteuning	996.373	1.070.901	1.070.901	1.070.901
zware ondersteuning	396.073	3.071.176	6.040.017	6.040.017
PrO (voorlopige, globale indicatie, zonder verevening)		693.333	1.664.000	1.664.000
LWOO (idem)		1.736.667	4.168.000	4.168.000
overige baten	81.196	10.000	10.000	10.000
geoormerkte baten	258.913	261.859	264.894	268.019
Totale baten	1.732.554	6.843.936	13.217.812	13.220.937

Lasten	2014	2015	2016	2017
afdracht VSO (via DUO)	0	2.771.234	6.462.162	6.009.045
extra afdracht VSO op basis van peildatum	0	0	0	0
PrO (voorlopige, globale indicatie)		693.333	1.664.000	1.664.000
LWOO (voorlopige, globale indicatie)		1.736.667	4.168.000	4.168.000
Lasten ondersteuningsplan				
verplichte besteding AB bij VSO		352.940	494.116	
programma 1: OnderwijsZorgCentrum	552.825	569.410	586.492	604.087
programma 2: TLV voor VSO en OZC	144.344	219.878	226.474	233.268
programma 3: PCL Indicatiestelling LWOO/(PrO)	115.075	121.860	124.976	128.185
programma 4: Schoolinterne Zorgstructuren	0	0	0	0
programma 5: Arrangementen	170.000	170.000	170.000	170.000
programma 6: Kosten Stichting en Bestuur	302.658	348.869	348.869	348.869
programma 7: Frictie	45.000	45.000	45.000	45.000
programma 8: Passend Onderwijs	71.196	0	0	0
programma 9: LGF VO-scholen	295.092	1.102.913	1.655.484	1.655.484
programma 10: Simulatie doorgaande AB-dienst	0	0	344.991	827.978
Totale lasten	1.696.190	8.132.104	16.290.564	15.853.917

Vereveningstoeslag/(korting)		1.333.833	3.067.816	2.681.004
-------------------------------------	--	-----------	-----------	-----------

Resultaat	€ 36.365	€ 45.666	€ -4.937	€ 48.025
------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

Hoofdstuk 7

Sturen op de inzet van middelen

Hoe gaan we in het samenwerkingsverband de middelen die beschikbaar zijn, inzetten? We spreken daarover drie principes af: het leerlingprincipe, het schoolprincipe en het expertiseprincipe.

7.1 Het leerlingprincipe

In het samenwerkingsverband zijn er middelen beschikbaar voor de ondersteuning van in ieder geval de volgende categorieën leerlingen:

- De leerlingen die vanuit het speciaal onderwijs doorstromen naar het voortgezet speciaal onderwijs vanwege hun zeer specifieke ondersteuningsvraag. Hierbij kan onder meer worden gedacht aan meervoudig gehandicapte leerlingen en/of aan leerlingen met een IQ lager dan 40. Voor deze groep leerlingen geldt een solidariteitsprincipe. Dit houdt in, dat in de meerjarenbegroting rekening wordt gehouden met de onderwijsondersteuning aan deze groep. Het is een qua omvang stabiele groep van circa 140 leerlingen.
- Leerlingen die op dit moment in het voortgezet speciaal onderwijs zitten. Deze leerlingen krijgen binnen twee jaar na inwerkingtreding van de wet passend onderwijs wel te maken met een 'herindi-

catie'; die wordt uitgevoerd door de PCL van het samenwerkingsverband. De PCL adviseert op grond van de herindicatie over eventuele terugplaatsing naar het regulier onderwijs, uiteraard in goed overleg met de ouders en de leerling, dan wel geeft een toelaatbaarheidsverklaring voor het VSO af.

- Vervolgens zullen er ook andere leerlingen vanuit het (speciaal) basisonderwijs en het speciaal onderwijs naar het voortgezet speciaal onderwijs komen. Voor plaatsing in het VSO hebben zij een toelaatbaarheidsverklaring nodig van de PCL. De PCL zal, bij de toetsing van de leerlingen met VSO-advies, in overleg met een VO-school bezien of sprake kan zijn van een VO-arrangement en plaatsing in het reguliere voortgezet onderwijs. De middelen die voor deze arrangementen beschikbaar zijn worden jaarlijks vastgesteld door het samenwerkingsverband en opgenomen in de begroting.

7.2 Het schoolprincipe

Elke school krijgt middelen voor basisondersteuning (lumpsum) en voor vormen van lichte ondersteuning. De school vangt zoveel mogelijk leerlingen in de school zelf op. Het motto is immers: regulier tenzij... De school heeft op deze basis middelen beschikbaar

Elke school krijgt middelen voor basisondersteuning (lumpsum) en voor vormen van lichte ondersteuning.

voor onder meer de eigen structuur van zorgcoördinatie, mentoraat, leerlingbespreking en ZAT, kortom de organisatie van de basisondersteuning.

Daarnaast biedt een school diverse vormen van lichte ondersteuning, zoals een eigen orthopedagoog, een interne rebound en/of structuurgroep.

Een school kan vervolgens leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, voordragen voor een toelaatbaarheidsverklaring van de PCL (zie hiervoor). Als een school naar het VSO doorverwijst, in een mate die uitgaat bóven het gemiddelde, de taakstelling uit de tabel, dan betaalt de school dit zelf uit de eigen lumpsum. Hierop geldt wel een uitzonderingsmogelijkheid ('hardheidsclausule'). Wanneer er sprake is van overmacht bijvoorbeeld doordat een leerling door een ongeval een vorm van hersenbeschadiging oploopt. De PCL zal dan op verzoek van de school beoordelen of er een beroep kan worden gedaan op deze hardheidsclausule.

Indien een leerling wordt aangemeld bij een reguliere VO-school waarbij deze school niet aan de ondersteuningsvraag kan voldoen en de PCL deelt die mening en geeft een tlv voor het VSO, dan vindt verrekening pas plaats via de korting door DUO als de totale reductie te weinig is.

Directe betaling door een VO-school aan het s.w.v./het VSO vindt plaats bij tussentijdse overstap naar het VSO.

Gedurende de eerste twee cursusjaren wordt onderzocht of een bonus/malus systeem noodzakelijk is. Deze systematiek werkt als volgt:

- Bonus/malus
- bij te kleine opname en te grote verwijzing volgt een boete
 - bij grotere opname en kleinere verwijzing volgt een bonus.

7.3 Het expertiseprincipe

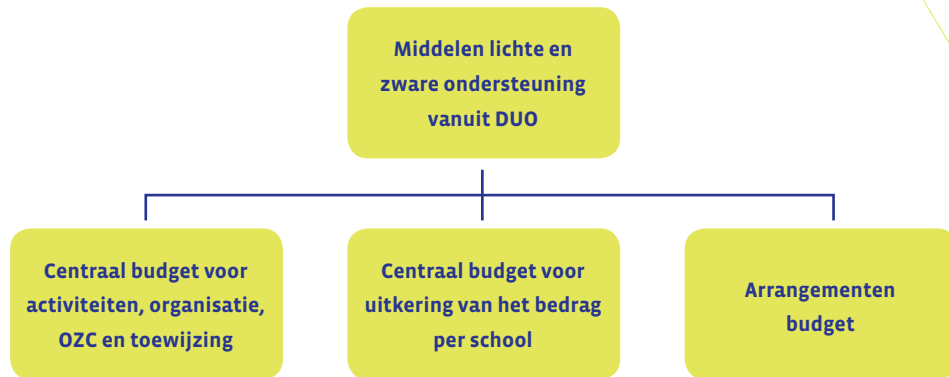
Het expertiseprincipe betekent, dat een leerling tijdelijk extra ondersteuning krijgt. Dit gebeurt vanuit het Onderwijszorgcentrum (OZC). In dit OZC is relevante VSO-expertise en jeugdzorg samengebracht, evenals de functies Rebound en Herstart/Op de Rails.

Als dat voor een leerling geschikt is, kan vanuit het OZC in overleg met leerling en ouders een arrangement worden samengesteld dat de leerling in staat stelt om in het regulier voortgezet onderwijs naar school te gaan. Het samenwerkingsverband beschikt hiertoe over een arrangementenbudget (zie ook hiervoor, bij het leerlingprincipe).

7.4 De financiële stromen in schema

Omwille van het overzicht is in figuur 7.1 een schema opgenomen met de hoofdlijn van de financiële stromen.

Vanaf augustus 2014 komen de middelen voor lichte en extra ondersteuning (stapsgewijs) beschikbaar op



7.1 Schema van de middelenstroom naar en in het samenwerkingsverband

het niveau van het samenwerkingsverband. Vanuit het centrale budget stelt het bestuur een bedrag vast voor centrale activiteiten, organisatie, het Onderwijszorgcentrum en de toewijzing van ondersteuning voor bepaalde categorieën leerlingen (leerlingprincipe).

Op grond van een gedegen monitor en financiële administratie worden de resterende middelen doorgegeven aan de scholen, met onderwijssteuning

als oormerk (het schoolprincipe). Scholen dienen jaarlijks over de inzet van deze middelen verantwoording af te leggen aan het samenwerkingsverband.

Het arrangementenbudget is bedoeld voor situaties waarin een leerling bijvoorbeeld niet doorstroomt van speciaal naar het voortgezet speciaal onderwijs, maar door de PCL met een arrangement naar het voortgezet onderwijs kan worden verwezen (het expertiseprincipe).



Aan de slag

DEEL 5

Hoofdstuk 8

Actiepunten voor de komende periode

Zoals eerder in dit plan al gesteld, wacht ons een stevige maatschappelijke opdracht. We kunnen dat ook verwoorden in termen van doelstellingen en actiepunten voor de komende periode. Deze zijn (deels) ook al in de vorige hoofdstukken beschreven. In dit hoofdstuk vatten we die beknopt samen.

Doelstelling 1	Het s.w.v. heeft een dekkend geheel aan oplossingen voor kinderen en kent geen thuiszitters
Middelen	<ul style="list-style-type: none">■ Brede schoolondersteuningsprofielen voor het VO en het VSO■ Plaatsingsmogelijkheden voor alle leerlingen■ Voldoende arrangementen in het VO en VSO■ Melding bij s.w.v. van leerlingen die zonder opgaaft van redenen geen onderwijs volgen door VO en VSO■ Samenwerking met het regionaal bureau leerlingzaken/afd. leerplicht■ Toezichtskader inspectie
Resultaat	<ul style="list-style-type: none">■ Alle scholen hebben een breed schoolondersteuningsprofiel■ Alle scholen bieden één of meer arrangementen■ Er zijn geen thuiszitters
Evaluatie	Jaarlijkse monitor van de PCL
Rol en taak bestuur	Aan de hand van de jaarlijkse monitor bezien of er sprake is van een dekkend continuüm en eventuele aanpassingen plegen.

Doelstelling 2 Iedere school draagt zorg voor voldoende implementatie van het basisprofiel en legt daar om de vier jaar, of wanneer daartoe aanleiding is, verantwoording over af aan het samenwerkingsverband	
Middelen	<ul style="list-style-type: none"> ■ De schoolontwikkelagenda n.a.v. de jaarlijkse meting ■ Een jaarlijkse kwaliteitsconferentie ■ De advisering van de PCL ■ Scholing van personeel ■ Quickscan
Resultaat	Alle indicatoren kennen een voldoende score op 1 augustus 2014.
Evaluatie	<ul style="list-style-type: none"> ■ Jaarlijkse visitatie door collega's van andere scholen ■ Jaarlijkse kwaliteitsconferentie van het s.w.v.
Rol en taak bestuur	<ul style="list-style-type: none"> ■ Aan de hand van de jaarlijkse monitor voortgangsgesprekken voeren met de scholen. ■ Jaarlijks bezien of het basisprofiel moet worden aangepast. ■ Bekostigingsmaatregel volgens bonus/malus

Doelstelling 3 Overdracht en borging van kennis en vaardigheden van het VSO aan de onderwijsondersteuningsstructuur binnen het reguliere onderwijs	
Middelen	<ul style="list-style-type: none"> ■ Netwerk van zorgcoördinatoren en AB'ers starten met afstemming en doorgroeien naar regie door het samenwerkingsverband. ■ Bij inzet van middelen voor AB wordt expliciet duidelijk gemaakt welke opbrengst het oplevert voor de reguliere school. Tegelijkertijd is de eindigheid van de middelen bij toekenning duidelijk.
Resultaat	Er is bij alle scholen een duidelijk beeld van de meerwaarde van de AB. Door de inzet van de AB-ers groeit het handelingsrepertoire binnen de reguliere scholen. Overdracht van kennis en kunde van de AB binnen de reguliere school. Aantal aanvragen voor AB nemen daardoor af en de hulpvragen aan AB-ers zijn gericht op complexere problematiek.
Evaluatie	In de gesprekken van de directeur van het s.w.v. met de scholen is de opbrengst van AB een belangrijk onderwerp.
Rol en taak bestuur	Zorgen dat de infrastructuur van het netwerk van AB en zorgcoördinatoren kan functioneren. Beslissing nemen op grond van de rapportage van de directeur van het s.w.v. Op grond daarvan wordt een personele paragraaf aan het OP toegevoegd.

Doelstelling 4	
In de afstemming met de externe partners (met name de 7 gemeenten) werken aan meer preventief beleid via de REA (regionale educatieve agenda) en LEA's. In het beleid van de 7 gemeenten en het s.w.v. zorg voor snelle interventie-mogelijkheden en goede onderlinge bereikbaarheid tussen onderwijs en zorg/basisteams.	
Middelen	<ul style="list-style-type: none"> ■ Gezamenlijk loket via de PCL ■ Per gemeente een centraal aanspreekpunt ■ Adequaate voorzieningenniveau ■ Koppeling tussen PCL – ZAT – CJG (lokale basisteams)
Resultaat	<ul style="list-style-type: none"> ■ Er is tevredenheid bij ouders en jeugdzorg en bij de scholen over de preventie en de interventiemogelijkheden, vastgesteld via visitatie. ■ Er zijn geen thuiszitters.
Evaluatie	Monitor en het OOGO evenals zo mogelijk een tevredenheidsonderzoek bij ouders.
Rol en taak bestuur	<ul style="list-style-type: none"> ■ Voortgangsgesprekken voeren met de scholen aan de hand van de jaarlijkse monitor. ■ Jaarlijks bezien of er in de afstemming met de gemeenten zaken moeten worden aangepast.

Doelstelling 5	
Zorgen voor een systematiek van toekenning extra ondersteuning en de toelaatbaarheid tot het VSO en het OZC. Vanaf 1 januari 2014 een meeleesgroep en vanaf 1 augustus operationeel. Geen indicatiecriteria maar arrangementen naar aanleiding van de ondersteuningsbehoefte.	
Middelen	<ul style="list-style-type: none"> ■ Een gezamenlijk handelingsgericht document voor aanmelding ■ De PCL ■ De commissies van begeleiding van de VSO-scholen ■ Jaarlijks vaststellen van beschikbare financiële middelen voor bekostiging van extra ondersteuning/arrangementen en VSO plaatsen ■ Collegiale consultatie met collega's van 'leverende' scholen
Resultaat	Er is geen wachtlijst en scholen zijn tevreden over de procedure
Evaluatie	<ul style="list-style-type: none"> ■ Toetsing op criteria van betaalbaarheid, duurzaamheid en realisatie van voldoende reductie binnen de financiële kaders ■ Monitoring van leerlingen met een ontwikkelingsperspectief
Rol en taak bestuur	Evaluatiegesprek voeren met de leden van de PCL aan de hand van de jaarlijkse monitor.

Doelstelling 6		Invoeren van kwaliteitsbeleid op het niveau van het samenwerkingsverband
Middelen	<ul style="list-style-type: none"> ■ Jaarlijkse monitoring van kengetallen, ■ IDU gegevens ■ Meting basisprofiel ■ Kwaliteitsconferentie ■ Audits en monitor jeugdbeleid ■ Inventarisatie door samenwerkingsverband van jaarlijks aangeleverde data vanuit de scholen 	
Resultaat	Er zijn geen klachten over de kwaliteit en de inspectie beoordeelt het s.w.v. als voldoende	
Evaluatie	Jaarlijks gesprek in het bestuur aan de hand van de monitorgegevens, met rapportage van een onafhankelijke "critical friend", bijv. uit een ander s.w.v.	
Rol en taak bestuur	In stand houden van de monitoring en gesprek voeren met een critical friend. Op grond van het gesprek eventuele acties ondernemen en aanpassingen plegen.	

Doelstelling 7		Het s.w.v. stimuleert de beleidsontwikkelingen bij de scholen om OP en OOP meer en meer te betrekken bij passend onderwijs en sterker en bekwaam in hun vak te maken.
Middelen	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pilot van de VO-raad ■ Gesprekken met de directeur van het SWV ■ Op schoolniveau: zie de onderstaande opsomming. 	
Resultaat	<ul style="list-style-type: none"> ■ Aantallen aanvragen door reguliere scholen voor ondersteuning nemen af omdat scholen daarin zelf bekwaam worden ■ Aantal personeelsleden met een bijzondere aantekening (bijv. Master SEN) neemt toe 	
Evaluatie	De directeur van het s.w.v. spreekt jaarlijks met alle scholen en het onderwerp docenten behoort tot de gesprekspunten.	
Rol en taak bestuur	Met scholen die geen activiteiten ontplooiën zullen op grond van grond van de rapportage van de directeur eventueel bekostigingsconsequenties worden getrokken trekken. Criteria hiervoor zijn een aandachtspunt	

Doelstelling 8	
Het s.w.v. heeft zicht op de besteding van de middelen die zijn toegekend aan de scholen. Verantwoording van ingezette middelen door de scholen.	
Middelen	<ul style="list-style-type: none"> ■ Gesprekken met de directeur van het SWV ■ Jaarlijkse monitor (kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie) ■ Inventarisatie door verantwoording van ingezette middelen te krijgen van de scholen
Resultaat	De directeur van het s.w.v. heeft in een overzicht de kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie beschikbaar
Evaluatie	Op grond van de kwantitatieve monitor wordt beoordeeld of er zicht is op de besteding van de middelen die aan de scholen zijn toegekend vanuit het s.w.v.
Rol en taak bestuur	Een indringend gesprek voeren met scholen die geen inzicht bieden in de besteding van de middelen vanuit het SWV op grond van de rapportage van de directeur. Eventueel bekostigingsconsequenties trekken waar besteding niet conform de afspraken plaatsvindt.

Doelstelling 9	
De schoolbesturen verlagen het deelnamepercentage tot tenminste het landelijke gemiddelde voor 1-10-2018	
Middelen	<ul style="list-style-type: none"> ■ Het inrichten van arrangementen in het regulier VO via de IVO-systematiek dan wel “handelingsgericht werken” ■ de vroegtijdige of eerdere afstemming met het PO/SO; ■ (de rol van) de PCL; ■ de bekostigingsprikkel “de verwijzer betaalt” ■ actief opnamebeleid door VO vanuit VSO
Resultaat	Een jaarlijkse vermindering van de instroom in het VSO van minimaal 30 leerlingen tot in ieder geval de teldatum 1 oktober 2018. Dit betekent een afname van 0.4% per jaar van de totale populatie VO-leerlingen in onze regio, bovenop de afname van het aantal Emaus-leerlingen dat ten laste van ons s.w.v. komt.
Evaluatie	Jaarlijkse monitor via de PCL met kwartaal rapportages uit het registratiesysteem
Rol en taak bestuur	Aan de hand van de kengetallen wordt een analyse per school gemaakt, waarbij de in en uitstroom van leerlingen aanleiding kunnen geven tot het hanteren van een bonus/malus systeem.

Doelstelling 10		We hanteren de kwaliteitscriteria voor Bestuur & Toezicht op basis van de Code Goed Bestuur
Middelen	<ul style="list-style-type: none"> ■ Functioneringsgesprekken ■ Zelfevaluaties bestuur ■ Assessments / (externe) audits ■ Prestatieafspraken ■ Rapport verantwoording ■ Tevredenheidsonderzoek belanghebbenden 	
Resultaat	<ul style="list-style-type: none"> ■ Code Goed Bestuur wordt nageleefd ■ Wettelijke (bekostigings)regels worden nageleefd ■ Afspraken worden nagekomen en er is grip op de organisatie ■ Integriteit ■ Wet- en regelgeving wordt nageleefd/ rechtmatige procedures ■ Geen klachten ■ Democratisch gehalte is op peil 	
Evaluatie	Jaarverslag	

School-jaar	Leerling niveau	Schoolniveau	Bestuurlijk niveau leder bestuur	SWV niveau
2013-2014	<p>1. Bij de overgang van SO naar VSO en bij adviezen vanuit het (S)BaO voor VSO wordt door de PCL, met een flexibele schil van experts uit het V(S)O, beoordeeld en bezien of er arrangementen in regulier VO mogelijk zijn.</p> <p>2. Tevens gaat de PCL de aanvragen LGF en aanvragen voor VSO vanuit het VO van een advies voorzien, voordat het dossier naar de Cvl gaat. NB Aandacht voor de ouders.</p> <p>3. Scholen melden handelingsverlegenheid met een leerling altijd bij de PCL. Door de PCL wordt een arrangement opgesteld gericht op:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ voortgezet verblijf in het VO ■ verblijf in OZC gericht op terugplaatsing ■ plaatsing in VSO (gericht op terugplaatsing) ■ permanente plaatsing in het VSO ■ ook dossiers uit het VSO beoordeeld op mogelijke terugplaatsing. 	<p>Op iedere school wordt een projectplan ontwikkeld om aan te geven hoe men deze leerlingen denkt op te vangen, bijv. zoals Nuborgh en Chr. VMBO te starten met een “trajectgroep”⁵</p> <p>2. De basis- ondersteuning wordt geïmplementeerd en wordt in de school gevolgd. Voorstellen voor het “opkrieken” van het niveau worden najaar 2013 ingediend.</p> <p>3. Bij de leerling-bespreking in de school wordt gefocust op het denken in IVO termen⁶. Iedere VO school heeft een trajectgroep en zorgt voor monitoring. Het niveau van de basisondersteuning wordt aangepast.</p>	<p>quoteert zichzelf op – minimaal - het landelijk deelnamepercentage.</p> <p>NB Zie voor de berekening van het quotum de tabel reducerende maatregelen.</p> <p>Volgen van het quotum.</p>	<p>De positie van het OZC wordt opnieuw bezien zodat wellicht leerlingen – aan de hand van een arrangement – niet naar VSO gaan, maar naar het OZC. Hiervoor wordt een projectplan opgesteld.</p> <p>NB Huisvesting van het OZC kan ook in een VSO- voorziening, waarbij de leerling ingeschreven staat in het VO.</p>
2014-2015	Idem: bespreken monitor-gegevens	Evaluatie	Het verdeel-model gaat werken.	Evaluatie OZC en AB-inzet.

Noten

5. Onder een traject groep verstaan we een voorziening, waarbij potentiële cluster 4 leerlingen onderwijs en ondersteuning ontvangen in een groep/voorziening. De opvang in deze groep/voorziening kan partieel en tijdelijk zijn, bijvoorbeeld alleen het 1e uur (om de schooldag voor te bereiden) en/of voor 6 weken (een interne rebound)

Bekostiging: lumpsum, Rugzakmiddelen en AB middelen (wellicht ook LWOO), aanvulling vanuit het SWV.

(zie op www.passendonderwijs.nl het voorbeeld van het Floracollege)

6. Onder IVO wordt Indicatiestelling Vanuit Onderwijsbehoefte verstaan, dit is een methodiek die door de PCL+ van het SWV wordt gehanteerd.



Bijlagen

Bijlage 1

Begrippenlijst

AB	ambulante begeleiding	OZC	onderwijzorgcentrum
CvB	college van bestuur	PCL	permanente commissie leerlingenzorg
CJG	centrum jeugd en gezin	PrO	praktijkonderwijs
DUO	dienst uitvoering onderwijs	REA	regionale educatieve agenda
IDU	in-, door- en uitstroomgegevens	RNV	Regio Noord Veluwe (intergemeentelijk s.w.v.)
IVO	indicatie vanuit onderwijsbehoefte	RvT	raad van toezicht
LGF	leerlinggebonden financiering	SWV	samenwerkingsverband
LWOO	leerwegondersteunend onderwijs	TLV	toelaatbaarheidsverklaring
OC&W	Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap	VO	voortgezet onderwijs
OOGO	op overeenstemming gericht overleg	VMBO	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
OP	onderwijzend personeel	VSO	voortgezet speciaal onderwijs
OOP	onderwijsondersteunend personeel	ZAT	zorg- & adviesteam
OPR	ondersteuningsplanraad		

Bijlage 2

Samenstelling van het Bestuur

Ieder bevoegd gezag dat deelneemt in de Stichting Leerlingenzorg heeft een directielid of bestuurder van een school afgevaardigd als bestuurslid in het stichtingsbestuur. Dit zijn momenteel de volgende personen:

Dhr. J.T. van Heerikhuizen, voorzitter	Accent Nijkerk
Mevr. E. Bakker - Pierik	Chr. College Nassau-Veluwe
Dhr. L.C. Duifhuizen	Chr. College Groevenbeek
Dhr. E. Blok	Chr. VMBO Harderwijk
Dhr. A. Smit	Corlaer College
Dhr. J. Klein, penningmeester	Nuborgh College
Mevr. G.J.M. Kruijer	Groenhorst Nijkerk
Dhr. J.W.H. Wetzels	RSG Slingerbos/Levant
Dhr. R.D. de Voogd	Van Kinsbergen College
Dhr. W.H. Marchand	Mijnschool, De Lelie en De Wingerd
Dhr. M. Faas	De Ambelt
Dhr. A. Harms	Dr. A. Verschoorschool
Dhr. K. de Boer	Rietschans College
Dhr. G.J. Visser	Emaus College

Contactgegevens samenwerkingsverband

Adres	Gelreweg 22, 3843 AN, Harderwijk
Telefoonnummer	0341 84 28 34
E-mailadres	info@leerlingenzorgnvw.nl
Website	http://www.leerlingenzorgnvw.nl/
Directeur	G. (Gert) van de Kamp, g.vandekamp@leerlingenzorgnvw.nl
Coördinator	K. (Carla) Compagner, k.compagner@leerlingenzorgnvw.nl

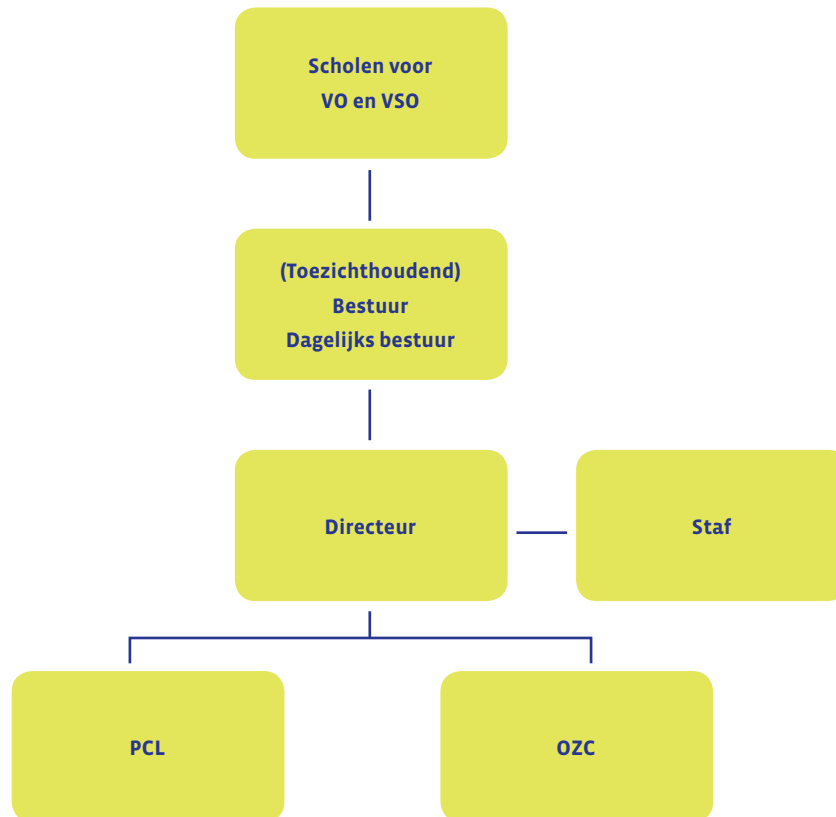
Bijlage 3

Samenstelling van de Ondersteuningsplanraad

Accent Nijkerk	Mevr. M.A.R. Gerrits – Blok	personeelsgeleding
Ambelt	Mevr. C. Vliex	oudergeleding
Chr. College Nassau-Veluwe	Dhr. G. de Vries	oudergeleding
	Mevr. J. te Brake	personeelsgeleding
	Mevr. T. Altin	leerlinggeleding
Chr. College Groevenbeek	Dhr. J. van de Langemheen	personeelsgeleding
	Dhr. A. Schoonhoven	oudergeleding
Chr. VMBO Harderwijk	Dhr. J. Kramer	personeelsgeleding
	Dhr. T. Vissers	leerlinggeleding
Corlaer College	Mevr. R. Nieuwerth	personeelsgeleding
	Dhr. B. Mathon	oudergeleding
De Lelie	Dhr. P. Westerink	personeelsgeleding
	Mevr. I. Kieboom	oudergeleding
Emaus College	Dhr. J. Bovendeert	personeelsgeleding
Groenhorst Nijkerk	Dhr. F. Bakker	personeelsgeleding
Mijnschool	Mevr. I. Schreuder	personeelsgeleding
Nuborgh College	Dhr. F. Hessels	personeelsgeleding
	Mevr. L. van der Meulen	oudergeleding
Rietschans College	Mevr. M. de Lange	personeelsgeleding
	Dhr. R. Boin	oudergeleding
RSG Slingerbos/Levant	Mevr. A. Hagenbeek	personeelsgeleding
	Dhr. S. Nijboer	leerlinggeleding
Van Kinsbergen College	Mevr. A. Loonen	personeelsgeleding
Verschoorschool	Dhr. G. Kroesbergen	personeelsgeleding
	Dhr. M. Hoving	oudergeleding

Bijlage 4

Organogram



Bijlage 5

De basisondersteuning bestaat uit de volgende standaarden:

Standaard 1: Leerlingen ontwikkelen zich op onze school in een veilige omgeving.

Er is vertrouwelijkheid van informatie over de leerlingen; er zijn respectvolle omgangsvormen; een incidentenregistratiesysteem en beleid gericht op voorkomen en aanpakken van incidenten.

Standaard 2: Wij werken met methoden en aanpakken die afgestemd zijn op verschillen tussen leerlingen

Er is extra orthodidactisch materiaal, extra leerstof voor leerlingen met taal- of rekenachterstand, afstemming van leerstof, onderwijstijd, instructie en verwerking, gericht op verschillen tussen leerlingen; feedback t.b.v. de leerlingen.

Standaard 3: De school heeft continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen.

Er zijn normen m.b.t. de te bereiken resultaten die in ieder geval het referentieniveau taal en rekenen/wiskunde bevatten. Hantieren van een leerlingvolgsysteem met genormeerde instrumenten en procedures; minimaal twee maal per jaar een analyse van de resultaten op school- en individueel niveau;

vroegtijdige signalering welke leerlingen ondersteuning nodig hebben.

Standaard 4: Wij werken opbrengst- en handelingsgericht aan het uitvoeren van de onderwijsondersteuning

Zonodig twee maal per jaar aanpassing van de groepsplannen en van de ontwikkelingsperspectieven op basis van toetsgegevens; uitvoering en evaluatie van de effecten van de onderwijsondersteuning.

Standaard 5: Voor alle leerlingen met onderwijsondersteuning is een ontwikkelingsperspectief (handelingsplan) opgesteld

Het ontwikkelingsperspectief heeft een vaste structuur; heeft een integraal karakter; is leidend voor externe begeleiders; bevat een omschrijving van het eindperspectief; bevat tussendoelen; bevat normen die gekoppeld zijn aan de referentieniveaus; bevat de inzet van middelen en/of menskracht; is handelingsgericht opgesteld; bevat evaluatiemomenten en maakt deel uit van het leerlingdossier.

Standaard 6: Wij hebben een adequate leerlingondersteuning.

Een duidelijke, vastgelegde visie op leerlingondersteuning die gedragen wordt door het hele team; de onderwijsbehoeften van de leerlingen zijn bekend en vastgelegd per leerling; er is inzicht in de fysieke gezondheid van de leerlingen; de interne ondersteuningsprocedures zijn vastgelegd en de ondersteuningsmiddelen worden gericht ingezet.

Standaard 7: Onze school gaat jaarlijks de effecten na van de ondersteuning en past zo nodig het beleid aan

Jaarlijkse evaluatie van de leerlingondersteuning en de resultaten van de leerlingen; opstellen van verbeterplan /ontwikkelagenda n.a.v. de opbrengsten van de evaluatie; borging van de kwaliteit van de leerlingondersteuning en continu werken aan de verbetering ervan; jaarlijkse check of de ondersteuningsmiddelen goed zijn ingezet en verantwoording aan ouders en aan bestuur.

Standaard 8: Wij zijn deskundig en werken in een professionele cultuur.

Beschikken over deskundigheid m.b.t. het begeleiden van leerlingen met extra onderwijsbehoeften, over didactische, pedagogische en organisatorische competenties; er wordt continu gewerkt aan het vergroten van deskundigheid; staan open voor reflectie en ondersteuning; hebben de mogelijkheid in teamverband te leren en nemen deel aan netwerken over de leerlingondersteuning.

Standaard 9: Wij betrekken ouders en/of leerlingen nauw bij de school en de ondersteuning.

Gebruik maken van ervaringsdeskundigheid van ouders/leerlingen; bevragen ouders over wensen, verwachtingen en ervaringen thuis. Tijdig en regelmatig informeren van ouders over ontwikkeling van hun kind. Betrekken van ouders bij opstellen en evalueren van plannen voor hun kind en bespreken ontwikkelingsperspectief. Afspraken met ouders over begeleiding en wie waarvoor verantwoordelijk is. Betrekken van ouders bij warme overdracht naar

volgende klas, voeren van overdrachtsgesprek bij aanmelding. Houden van exitgesprek met ouders bij verlaten van de school door leerling en ondersteuning ouders bij overgang naar andere school.

Standaard 10: Wij hebben een effectieve ondersteuningsstructuur in de school.

Goed toegerust mentoraat (voldoende tijd en middelen en voldoende gekwalificeerd) met een duidelijke taakomschrijving. Taken m.b.t. onderwijsondersteuning duidelijk belegd; coaching en begeleiding leraren is onderdeel van mentoraat. Taken en verantwoordelijkheden van leraren en directie op gebied van leerlingondersteuning duidelijk en transparant. Ondersteuning leraren bij de OPP's. Onderwijsondersteuning goed georganiseerd in de praktijk; we kunnen snel deskundigheid inschakelen voor hulp; bij problemen wordt snel ingegrepen, bekend waar we in de regio terecht kunnen voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften; ondersteuning is afgestemd op ondersteuningsstructuur van het s.w.v.

Standaard 11: Wij hebben een goed functionerend ondersteuningsteam/ zorgteam

Taken van ondersteuningsteam zijn duidelijk en vastgelegd; zorgcoördinator leidt ondersteuningsteam in school; dit team bereidt verwijzing naar andere school voor, bereidt bespreking van leerling in de PCL voor en ondersteunt ouders/leerling bij verwijzing. Het team is het informatieloket voor ouders/leerlingen en organiseert snelle hulp in de school.

Standaard 12: Wij dragen leerlingen zorgvuldig (warm) over.

We organiseren een warme overdracht met de vorige school; het ontwikkelingsperspectief sluit aan bij dat van de vorige school; terugkoppeling in het eerste jaar naar de vorige school; warme overdracht binnen de school tussen de leerjaren en naar MBO of andere vervolgschool. Volgen van de leerlingen minimaal gedurende één jaar na verlaten van de school.

De indicatoren zijn te vinden op de website.

Bijlage 6

Protocol thuiszitters

Noten

7. Onderwijs Zorgkoepel Noord-Veluwe (PO), Stichting Leerlingenzorg NW-Veluwe (VO), Berseba (PO ref.)
8. Kinderen zonder schoolinschrijving zijn absoluut verzuimers en zijn als aparte groep in beeld bij Leerplicht.
9. Voordat ze 16 zijn zijn ze wel betrokken bij de gesprekken. Leerlingen van VO zijn bijna altijd bij de gesprekken aanwezig. Vanaf 16 mogen ze een gesprek zonder ouders als ze willen.

Passend Onderwijs

Met de invoering van Passend Onderwijs is een van de speerpunten het voorkomen en opvangen van thuiszittende leerlingen. De samenwerkingsverbanden basis en voortgezet onderwijs⁷ werken samen aan de ontwikkeling van een passend aanbod voor alle leerlingen. Thuiszitten is een vorm van verzuim, waarbij het regionale verzuimprotocol van toepassing is. In het huidige verzuimprotocol is geen rekening gehouden met de thuiszitters. De scholen zijn in het bezit van het verzuimprotocol.

Doel Protocol Thuiszitters

Het protocol thuiszitters richt zich enerzijds op thuiszittende leerlingen en anderzijds op het signaleren van trends in problematiek rond thuiszitten. Het kent de volgende doelstellingen:

1. Het in kaart brengen van het aantal thuiszitters
2. Terugbrengen tot nul van het aantal thuiszittende leerlingen in de regio
3. Versnellen van de plaatsing binnen een passende onderwijsplek en/of dagbesteding

ding

4. Analyseren van de belangrijkste oorzaken van thuiszitten en knelpunten bij plaatsing
5. Het voorkomen dat leerlingen thuiszitter worden.

Definitie / wettelijke bepaling

Een thuiszitter is een leerplichtige jongere tussen de 5 en 16 jaar of een jongere van 16 of 17 jaar die valt onder de kwalificatieplicht en die ingeschreven staat op een school of onderwijsinstelling en die zonder geldige reden meer dan 4 weken verzuimt, zonder dat hij/zij ontheffing heeft van de leerplicht resp. vrijstelling van geregeld schoolbezoek wegens het volgen van ander onderwijs.

Oftewel thuiszitten is: met schoolinschrijving⁸ langer dan vier weken niet volledig naar school gaan. Kinderen met een vrijstelling van leerplicht worden niet beschouwd als thuiszitter.

Uitgangspunten

- De school blijft verantwoordelijk voor een thuiszittende leerling;
- Er is altijd één plan en verantwoordelijke voor de begeleiding van een thuiszittende leerling. De ouders en/of, als de leerling 16 jaar of ouder is, de leerling zijn daarbij betrokken⁹;
- Er is altijd samenwerking tussen de school, het samenwerkingsverband, de leerplicht, de ouders en/of de leerling vanaf 16 jaar en ouder;
- Elke leerling volgt onderwijs. Doel is hervatten van de schoolgang, zo snel mogelijk, uiterlijk binnen 1 maand na melding door de school;
- De school handelt overeenkomstig het verzuimprotocol van de eigen gemeente.

Werkwijze

De problematiek rond een thuiszittende leerling vraagt meestal om een integrale aanpak. Drie partijen spelen een sleutelrol in de aanpak van het thuiszitten. De school, het samenwerkingsverband en de afdeling leerplicht van de woongemeente van

de leerling hebben gezamenlijk de meeste kennis over een leerling en mogelijke andere betrokken instanties. Het is daarom van belang dat een thuiszittende leerling bij al deze drie partijen goed in beeld is.

De school

1. handelt volgens het verzuimprotocol;
2. bespreekt veelvuldig verzuim in zorgteam met ouders en contactpersoon Basisteam Jeugd en Gezin;
3. maakt een plan van aanpak met een heldere regie en contactpersoon;
4. meldt risicoleerlingen bij het samenwerkingsverband en geeft aan wat er gedaan wordt voor de leerling;
5. registreert een thuiszitter via de centrale verwijsindex zodra er zorg is;
6. houdt contact met de thuiszitter en de ouders/verzorgers;
7. biedt indien mogelijk een aangepast onderwijsprogramma aan voor de thuiszittende leerling.

Het samenwerkingsverband

1. houdt bij welke thuiszitters er in de regio zijn, en wat daar aan gedaan wordt;
2. zoekt, daar waar de school er niet uitkomt, samen met de betrokkenen naar een oplossing voor de thuiszitter.

De leerplichtambtenaar

1. neemt de verzuimmelding in behandeling en doet onderzoek naar de achtergronden van het verzuim;
2. naar aanleiding van de melding wordt er een interventie gepleegd, zoals bemiddeling, een formele waarschuwing, opmaken van een proces verbaal of het doen van een zorgmelding;
3. bespreekt bij stagnatie de thuiszittende leerling met het samenwerkingsverband voor een gezamenlijke aanpak.

Organisatie

Binnen de REA ontmoeten betrokken organisaties elkaar regelmatig, daar komt het onderwerp thuiszitters regelmatig op de agenda. De REA bewaakt de afspraken in het protocol en de uitvoering ervan.



Stichting
Leerlingenzorg
NW-Veluwe



> www.leerlingenzorgnwv.nl